



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ**  
**“СТЕФАН ЦАНОВ” – ГР. КНЕЖА**  
ОБЩ.КНЕЖА ОБЛ.ПЛЕВЕН УЛ. “МАРИН БОЕВ” №5, ТЕЛ/ФАКС 091327376,  
e-mail: info@pgzknezha.bg;

---

**ЗАПОВЕД**

гр.Кнежа, № 845 / 11.02.2020 год.

На основание основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, обн. ДВ бр. 79 от 13.10.2015 год., в сила от 01.08.2016 год., във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 24, т. 28, т. 30, т. 31 и т. 32 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти от 22.07.2019 год. и във връзка с чл. 8, ал. 2, т. 1 и т. 2 на Постановление №328 /21.12.2017 год. за условията за получаване на стипендии от ученици след завършено основно образование и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование и Протокол № 8 /10.02.2020 г. на комисията за определяне и разпределяне на стипендиите

**НАРЕЖДАМ :**

**I. В срок от 11.02.2020 г. до 21.02.2020 г. включително класните ръководители да представят документите за отпускане на стипендия за II-ри учебен срок на учебната 2019/2020 год., в счетоводството на ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа.**

**II. В срок до 28.02.2020 год. Комисията за стипендии в Професионална гимназия по земеделие „Стефан Цанов” – гр. Кнежа да извърши класирането и предложи на директора учениците, на които да бъдат отпуснати стипендии съгласно ПМС №328 /21.12.2017 год. за условия за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование за II-ри учебен срок на учебната 2019/2020 год.**

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Вътрешни правила за видове стипендии, критериите за допускане до класиране и показателите за класиране за различните видове стипендии, размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска на ученици на ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа, след завършено основно образование за учебната 2019/2020 година**

**Чл. 1, ал.1** Настоящите правила са разработени въз основа и в съответствие с изискванията на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. за условията и реда за получаване на

стипендии от учениците след завършено основно образование и имат за цел да определят видовете стипендии, критериите за допускане до класиране и показателите за класиране за различните видове стипендии, размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска на ученици на ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа, след завършено основно образование за учебната 2019/2020 година.

**Чл. 2, ал. 1** При условията и по реда на тези правила се отпуска стипендии на ученици в дневна, индивидуална форма на обучение и обучение чрез работа (дуална система на обучение) след завършен **основно** образование, които са:

1. български граждани;
2. граждани на държава – членка на ЕС, или чужденци отговарящи на изискванията на чл. 1 от Постановление № 328/21.12.2017 год.

**ал. 2** Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящите поради болест;
2. имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.

**ал. 3** Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление – декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

**Чл. 3, ал. 1** Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година. Неусвоените към края на учебната година средства за стипендии от държавния бюджет преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

**Чл. 4, ал. 1** Видове стипендии, които се отпуска на ученици в ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа, след завършено основно образование за учебната 2019/2020 година отговарящи на изискванията на чл. 1 от Постановление № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

**ал. 2** **Месечни стипендии са за:**

- т. 1 за постигнати образователни резултати;
- т. 2 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
- т. 3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
- т. 4 за ученици без родител или родители;
- т. 5 за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап;
- т. 6 за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалности на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната 2019/2020 година.

Стипендиите по т. 1, т. 2, т. 5 и т. 6 се отпуска от началото на всяка учебна година за месеците октомври, ноември, декември и януари и от началото на втория учебен срок за месеците февруари, март, април, май и юни 2020 г.

Тези стипендии се отпускат след класиране на учениците, като за всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

Стипендиите по т. 3 и т. 4 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанията на получаването им и се изплащат за месеците октомври, ноември, декември и януари и от началото на втория учебен срок за месеците февруари, март, април, май и юни.

#### **ал. 3 Еднократни стипендии се отпускат за:**

т. 1 преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;

т. 2 постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност.

За един и същ ученик еднократна стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок. За отпускане на еднократни стипендии не се извършва класиране. Средствата на еднократни стипендии не могат да надвишават 10% от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището. Максималният размер на еднократните стипендии е до 100 лева.

#### **ал. 4 Целеви стипендии:**

Училището може да определи част от средствата за стипендии по чл. 4 ал. 2 т. 2 и ал. 3 да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му. Разходите се доказват с предоставяне на разходно-оправдателен документ. Максималният размер на целевите стипендии е до 100 лева.

**Класните ръководители събират заявленията-декларации от учениците и заедно с придружителен списък ги предават в счетоводството в оказаните срокове. Декларацията задължително се записва от кой клас е ученикът и за каква стипендия кандидатства.**

#### **Чл. 5 Критерии за допускане до класиране и критерии и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии.**

##### **ал. 1 Общи критерии за всички видове стипендии:**

т. 1 Ученикът, при кандидатстване за отпускане на стипендия, е длъжен да предостави необходимите документи в срок определен със Заповед на директора. Неспазването на срока е основание съответната комисия да откаже отпускането на стипендия.

т. 2 Ученикът и съответният родител /попечител/, носят отговорност за верността на декларираните от тях обстоятелства. Ако при проверка ПГЗ установи, че е отпускната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, съгласно §7 от допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование ученикът се лишава от стипендия с решение на ПС и с последваща заповед на Директора, а получените суми се възстановяват от родителя /попечителя/ или от ученика, ако е пълнолетен.

3. Няма право на стипендия, съгласно чл. 1, ал. 3 от Постановление № 328 / 21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за

условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- Ученици, които са прекъснали обучението си или повтарят учебната година и това не се дължи на заболяване;
- Имат наложено наказание с решение на педагогически съвет – до заличаването му.

**ал. 2 Допълнителни критерии за допускане и класиране на учениците за месечни стипендии са:**

**т. 1 за месечна стипендия за постигнати образователни резултати ;**

1.1. Ученикът трябва да има успех минимум 5.50

1.2. Ученикът, който кандидатства за стипендия следва да предостави следните документи в точно определеният със Заповед на Директора срок;

- Заявление- декларация / Приложение по §3 от ПМС № 328/21.12.2017 год., подписано от ученика и от родителя /попечителя/;
- Заверка на заявлението-декларацията от класният ръководител.

**т.2 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;**

2.1. Критерии за допускане:

2.1.1. **ОСНОВЕН КРИТЕРИЙ** - минимум успех 4,50, месечен доход на член от семейството не по-висок от минималната работна заплата за страната за съответния период. Доходът на семейството се изчислява съгласно § 4 от Допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

2.1.2. Членове на семейството на ученика, съгласно §2 от допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/а или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/а или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

2.1.3. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, съгласно допълнителните разпоредби §4 от Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от:

- доходи, съгласно чл.10, ал.1, т.1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица;
- пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
- месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца;
- месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
- обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи;
- присъдени издръжки и стипендии, без получаваните от ПГИМ.

2.1.4. Месечният доход на член от семейството, съгласно §3 от допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация / Приложение по §3 от ПМС № 328/21.12.2017 год./. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на семейството, е среден за предходните 6 месеца. / **месец Август 2019 – месец Януари 2020 г. вкл. – 568,33 лв. на човек**/.

2.2. Критерии за класиране:

2.2.1. Подаване на заявление-декларация, подписано от ученика и родител /попечител/ в предвидения със заповед на Директора срок, както и приложени документи, удостоверяващи посочените доходи и допълнителни данни

2.2.2. Заверка на заявлението-декларация от класния ръководител.

### **т. 3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания;**

3.1. Предоставяне на документи, удостоверяващи, че ученикът е с трайни увреждания на основание §1, т.2 от Допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората, издадени от ТЕЛК, РЕЛК или други лекарски комисии.

3.2. „Увреждане“ - е всяка загуба или нарушаване на анатомична структура, или физиологична или в психиката на индивида.

3.3. „Човек с трайни увреждания” – е лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин или в степен, възможни за здравия човек, и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 или над 50 на сто” ;

### **т. 4 за ученици без родител или родители;**

4.1. Предоставяне на акт за смърт на родител /и или официален документ удостоверяващ семейния статут на ученика / при деца, лишени от родителски грижи/ или Удостоверение за раждане, където е вписана само майката.

4.2. Попълване на заявление-декларация, подписано от ученика и родител /попечител/.

4.3. Заверка на заявлението-декларация от класния ръководител.

### **т. 5 за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап;**

5.1. Ученикът, който кандидатства за стипендия следва да предостави следните документи в точно определеният със Заповед на Директора срок;

- Заявление- декларация / Приложение по §3 от ПМС № 328/21.12.2017 год., подписано от ученика и от родителя /попечителя/;
- Заверка на заявлението-декларацията от класният ръководител.

**Класният ръководител на дуална форма на обучение /обучение чрез работа/ подава доклад до пето число на месеца за ученици допуснали над 10 отсъствия по неуважителни причини за съответния месец, стипендията не се изплаща.**

**т. 6 за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалности на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната 2019/2020 година.**

6.1. Ученикът, който кандидатства за стипендия следва да предостави следните документи в точно определеният със Заповед на Директора срок;

- Заявление- декларация / Приложение по §3 от ПМС № 328/21.12.2017 год., подписано от ученика и от родителя /попечителя/;
- Заверка на заявлението-декларацията от класният ръководител.

**ал. 3 Допълнителни критерии за допускане и класиране на учениците за еднократни стипендии са:**

**т. 1 преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;**

1.1. Отпуска се при възникване на социални затруднения и обстоятелства, свързани с достъпа на ученика до образованието, на основание подадена молба от родителя/попечителя/ и докладна от КР за успеваемостта на ученика / успех/.

1.2. За този вид стипендия не се извършва класиране.

**т. 2 постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност;**

2.1. Отпуска се по докладна от служител на ПГЗ „Стефан Цанов” –гр. Кнежа за постигнати високи резултати и прояви от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност.

2.2. Въз основа на докладната, комисията изготвя мотивирано предложение до Директора за издаване на заповед за отпускане на стипендия, като заповедта съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията.

**чл. 6** Стипендиите по чл. 4, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 5 и т. 6 се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

**чл. 7** Когато ученик е класиран за получаване на повече от една месечна стипендия, комисията го уведомява за това, и изисква от него да заяви със заявление кой вид стипендия избира да получава, с изключение на учениците по чл. 4, ал. 2, т. 5 и т. 6.

**чл. 8** Когато ученик е класиран за стипендия по чл. 4, ал. 2, т. 5 и т. 6 и едновременно за стипендия за постигнати образователни резултати, има право да получи и 50 на сто от размера ѝ.

**чл. 9** Стипендиите на ученици по чл. 4, ал. 2, т. 5 и т. 6 не се изплащат на ученици , допуснали над пет отсъствия по неуважителни причини през месеца, за който се полага стипендия

**чл. 10** **Размер на стипендиите и период за който се отпускат**

ал. 1 Месечни стипендии за постигнати образователни резултати:

- За ученици с успех 6,00 – размерът е 40, 00 /четиридесет/ лв., след извършено класиране;
- За ученици с успех от 5,50 до 5,99 – размерът е 35, 00 /тридесет и пет/ лв., след извършено класиране.

При недостиг на финансови средства и голям брой подадени заявления, комисията запазва правото си да промени размера на стипендията.

ал. 2 Месечни стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането 25,00 /двадесет и пет/ лв., след извършено класиране.

ал. 3 Месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания – 25,00 /двадесет и пет/ лв.

ал. 4 Месечни стипендии за ученици без родители – 25,00 /двадесет и пет/ лв.

ал. 5 Месечни стипендии за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап – 25,00 /двадесет и пет/ лв.

ал. 6 Месечни стипендии за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалности на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната 2019/2020 година - 25,00 /двадесет и пет/ лв.

(5) еднократни стипендии за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование - до 100,00 /сто/ лв.

(6) еднократни стипендии за постигнати високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност - до 100,00 /сто/ лв. Размерът на стипендията се определя от комисията за всяко конкретно постижение.

**Размерът на стипендията се определя от комисията за всяко конкретно обстоятелство. За един и същ ученик стипендия по ал. 5 и ал. 6 може да се отпусна само веднъж в рамките на един учебен срок.**

(7) Целеви стипендии - до 100,00 /сто/ лв.

**ЗАБЕЛЕЖКА : Размерът на стипендиите се определя принципно като: съотношение между субсидията, определена в проценти за конкретния вид и утвърдените от комисията заявления на учениците по същия критерии.**

#### **I V. КОНКРЕТНИ УСЛОВИЯ И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВСЕКИ ВИД СТИПЕНДИЯ В УЧИЛИЩЕТО**

**Чл. 21.** (1) Изплащането на стипендиите се извършва ежемесечно, от касата на училището, срещу представена лична или ученическа карта и подпис на ученика, в предвидените от училището срокове.

#### **V. СРОК ЗА ОТПУСКАНЕ НА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ**

**Чл.22.**(1) Срок за отпускане на месечни стипендии по Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

(2) За 1-ви учебен срок- от октомври до края на първи учебен срок (месец януари вкл.).

(3) За 2-ри учебен срок- от началото на втория учебен срок (месец февруари) до юни месец включително се изплащат всички видове стипендии.

#### **VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Комисията предлага на Директора на ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа видове стипендии, критериите за допускане до класиране и показателите за класиране за различните видове стипендии, размера на всеки вид стипендия за Първия учебен срок и периода, за който се отпуска, съобразно условията и реда за предоставяне на стипендиите, документите за кандидатстване и сроковете за представянето съгласно Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование за учебната 2019/2020 година.

2. При възникване на въпроси, жалби и други Комисията се задължава в 14 дневен срок да изготви мотивиран отговор.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на класните ръководители за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на г-жа Петя Любенова Добринска, заемаща длъжността заместник-директор административно – стопанска дейност.

**ИНЖ. СВЕТЛАНА КАЛАПИШЕВА**  
*Директор на ПГЗ "Стефан Цанов" - гр. Кнежа*





**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ**  
**“СТЕФАН ЦАНОВ” – ГР. КНЕЖА**  
ОБЩ.КНЕЖА ОБЛ.ПЛЕВЕН УЛ. “МАРИН БОЕВ” №5, ТЕЛ/ФАКС 091327376,  
e-mail: info@pgzknezha.bg;

---

**ЗАПОВЕД**

гр.Кнежа, № 845 / 11.02.2020 год.

На основание основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, обн. ДВ бр. 79 от 13.10.2015 год., в сила от 01.08.2016 год., във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 24, т. 28, т. 30, т. 31 и т. 32 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти от 22.07.2019 год. и във връзка с чл. 8, ал. 2, т. 1 и т. 2 на Постановление №328 /21.12.2017 год. за условията за получаване на стипендии от ученици след завършено основно образование и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование и Протокол № 8 /10.02.2020 г. на комисията за определяне и разпределяне на стипендиите

**НАРЕЖДАМ :**

**I. В срок от 11.02.2020 г. до 21.02.2020 г. включително класните ръководители да представят документите за отпускане на стипендия за II-ри учебен срок на учебната 2019/2020 год., в счетоводството на ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа.**

**II. В срок до 28.02.2020 год. Комисията за стипендии в Професионална гимназия по земеделие „Стефан Цанов” – гр. Кнежа да извърши класирането и предложи на директора учениците, на които да бъдат отпускнати стипендии съгласно ПМС №328 /21.12.2017 год. за условия за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование за II-ри учебен срок на учебната 2019/2020 год.**

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Вътрешни правила за видове стипендии, критериите за допускане до класиране и показателите за класиране за различните видове стипендии, размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска на ученици на ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа, след завършено основно образование за учебната 2019/2020 година**

**Чл. 1, ал.1** Настоящите правила са разработени въз основа и в съответствие с изискванията на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. за условията и реда за получаване на

стипендии от учениците след завършено основно образование и имат за цел да определят видовете стипендии, критериите за допускане до класиране и показателите за класиране за различните видове стипендии, размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска на ученици на ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа, след завършено основно образование за учебната 2019/2020 година.

**Чл. 2, ал. 1** При условията и по реда на тези правила се отпускат стипендии на ученици в дневна, индивидуална форма на обучение и обучение чрез работа (дуална система на обучение) след завършен **основно** образование, които са:

1. български граждани;
2. граждани на държава – членка на ЕС, или чужденци отговарящи на изискванията на чл. 1 от Постановление № 328/21.12.2017 год.

**ал. 2** Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящите поради болест;
2. имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.

**ал. 3** Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление – декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

**Чл. 3, ал. 1** Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година. Неусвоените към края на учебната година средства за стипендии от държавния бюджет преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

**Чл. 4, ал. 1** Видове стипендии, които се отпускат на ученици в ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа, след завършено основно образование за учебната 2019/2020 година отговарящи на изискванията на чл. 1 от Постановление № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

**ал. 2** **Месечни стипендии са за:**

- т. 1 за постигнати образователни резултати;
- т. 2 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
- т. 3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
- т. 4 за ученици без родител или родители;
- т. 5 за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап;
- т. 6 за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалности на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната 2019/2020 година.

Стипендиите по т. 1, т. 2, т. 5 и т. 6 се отпускат от началото на всяка учебна година за месеците октомври, ноември, декември и януари и от началото на втория учебен срок за месеците февруари, март, април, май и юни 2020 г.

Тези стипендии се отпускат след класиране на учениците, като за всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

Стипендиите по т. 3 и т. 4 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието на получаването им и се изплащат за месеците октомври, ноември, декември и януари и от началото на втория учебен срок за месеците февруари, март, април, май и юни.

#### **ал. 3 Еднократни стипендии се отпускат за:**

- т. 1 преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
- т. 2 постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност.

За един и същ ученик еднократна стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок. За отпускане на еднократни стипендии не се извършва класиране. Средствата на еднократни стипендии не могат да надвишават 10% от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището. Максималния размер на еднократните стипендии е до 100 лева.

#### **ал. 4 Целеви стипендии:**

Училището може да определи част от средствата за стипендии по чл. 4 ал. 2 т. 2 и ал. 3 да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му. Разходите се доказват с предоставяне на разходно-оправдателен документ. Максималният размер на целевите стипендии е до 100 лева.

**Класните ръководители събират заявленията-декларации от учениците и заедно с придружителен списък ги предават в счетоводството в оказаните срокове. Декларацията задължително се записва от кой клас е ученикът и за каква стипендия кандидатства.**

#### **Чл. 5 Критерии за допускане до класиране и критерии и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии.**

##### **ал. 1 Общи критерии за всички видове стипендии:**

т. 1 Ученикът, при кандидатстване за отпускане на стипендия, е длъжен да предостави необходимите документи в срок определен със Заповед на директора. Неспазването на срока е основание съответната комисия да откаже отпускането на стипендия.

т. 2 Ученикът и съответния родител /попечител/, носят отговорност за верността на декларираните от тях обстоятелства. Ако при проверка ПГЗ установи, че е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, съгласно §7 от допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование ученикът се лишава от стипендия с решение на ПС и с последваща заповед на Директора, а получените суми се възстановяват от родителя /попечителя/ или от ученика, ако е пълнолетен.

3. Нямам право на стипендия, съгласно чл. 1, ал. 3 от Постановление № 328 / 21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за

условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- Ученици, които са прекъснали обучението си или повтарят учебната година и това не се дължи на заболяване;
- Имат наложено наказание с решение на педагогически съвет – до заличаването му.

**ал. 2 Допълнителни критерии за допускане и класиране на учениците за месечни стипендии са:**

**т. 1 за месечна стипендия за постигнати образователни резултати ;**

1.1. Ученикът трябва да има успех минимум 5.50

1.2. Ученикът, който кандидатства за стипендия следва да предостави следните документи в точно определеният със Заповед на Директора срок;

- Заявление- декларация / Приложение по §3 от ПМС № 328/21.12.2017 год., подписано от ученика и от родителя /попечителя/;
- Заверка на заявлението-декларацията от класният ръководител.

**т.2 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;**

2.1. Критерии за допускане:

2.1.1. **ОСНОВЕН КРИТЕРИЙ** - минимум успех 4,50, месечен доход на член от семейството не по-висок от минималната работна заплата за страната за съответния период. Доходът на семейството се изчислява съгласно § 4 от Допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

2.1.2. Членове на семейството на ученика, съгласно §2 от допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/а или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/а или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

2.1.3. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, съгласно допълнителните разпоредби §4 от Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от:

- доходи, съгласно чл.10, ал.1, т.1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица;
- пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
- месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца;
- месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
- обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи;
- присъдени издръжки и стипендии, без получаваните от ПГИМ.

2.1.4. Месечният доход на член от семейството, съгласно §3 от допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация / Приложение по §3 от ПМС № 328/21.12.2017 год./. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на семейството, е среден за предходните 6 месеца. / **месец Август 2019 – месец Януари 2020 г. вкл. – 568,33 лв. на човек**/.

2.2. Критерии за класиране:

- 2.2.1. Подаване на заявление-декларация, подписано от ученика и родител /попечител/ в предвидения със заповед на Директора срок, както и приложени документи, удостоверяващи посочените доходи и допълнителни данни
- 2.2.2. Заверка на заявлението-декларация от класния ръководител.

### **т. 3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания;**

3.1. Предоставяне на документи, удостоверяващи, че ученикът е с трайни увреждания на основание §1, т.2 от Допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората, издадени от ТЕЛК, РЕЛК или други лекарски комисии.

3.2. „Увреждане“ - е всяка загуба или нарушаване на анатомична структура, или физиологична или в психиката на индивида.

3.3. „Човек с трайни увреждания” – е лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин или в степен, възможни за здравия човек, и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 или над 50 на сто” ;

### **т. 4 за ученици без родител или родители;**

4.1. Предоставяне на акт за смърт на родител /и или официален документ удостоверяващ семейния статут на ученика / при деца, лишени от родителски грижи/ или Удостоверение за раждане, където е вписана само майката.

4.2. Попълване на заявление-декларация, подписано от ученика и родител /попечител/.

4.3. Заверка на заявлението-декларация от класния ръководител.

### **т. 5 за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап;**

5.1. Ученикът, който кандидатства за стипендия следва да предостави следните документи в точно определеният със Заповед на Директора срок;

- Заявление- декларация / Приложение по §3 от ПМС № 328/21.12.2017 год., подписано от ученика и от родителя /попечителя/;
- Заверка на заявлението-декларацията от класният ръководител.

**Класният ръководител на дуална форма на обучение /обучение чрез работа/ подава доклад до пето число на месеца за ученици допуснали над 10 отсъствия по неуважителни причини за съответния месец, стипендията не се изплаща.**

**т. 6 за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалности на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната 2019/2020 година.**

6.1. Ученикът, който кандидатства за стипендия следва да предостави следните документи в точно определеният със Заповед на Директора срок;

- Заявление- декларация / Приложение по §3 от ПМС № 328/21.12.2017 год., подписано от ученика и от родителя /попечителя/;
- Заверка на заявлението-декларацията от класният ръководител.

**ал. 3 Допълнителни критерии за допускане и класиране на учениците за еднократни стипендии са:**

**т. 1 преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;**

- 1.1. Отпуска се при възникване на социални затруднения и обстоятелства, свързани с достъпа на ученика до образованието, на основание подадена молба от родителя/попечителя/ и докладна от КР за успеваемостта на ученика / успех/.
- 1.2. За този вид стипендия не се извършва класиране.

**т. 2 постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност;**

2.1. Отпуска се по докладна от служител на ПГЗ „Стефан Цанов” –гр. Кнежа за постигнати високи резултати и прояви от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност.

2.2. Въз основа на докладната, комисията изготвя мотивирано предложение до Директора за издаване на заповед за отпускане на стипендия, като заповедта съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията.

**чл. 6** Стипендиите по чл. 4, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 5 и т. 6 се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

**чл. 7** Когато ученик е класиран за получаване на повече от една месечна стипендия, комисията го уведомява за това, и изисква от него да заяви със заявление кой вид стипендия избира да получава, с изключение на учениците по чл. 4, ал. 2, т. 5 и т. 6.

**чл. 8** Когато ученик е класиран за стипендия по чл. 4, ал. 2, т. 5 и т. 6 и едновременно за стипендия за постигнати образователни резултати, има право да получи и 50 на сто от размера ѝ.

**чл. 9** Стипендиите на ученици по чл. 4, ал. 2, т. 5 и т. 6 не се изплащат на ученици , допуснали над пет отсъствия по неуважителни причини през месеца, за който се полага стипендия

**чл. 10** Размер на стипендиите и период за който се отпускат

ал. 1 Месечни стипендии за постигнати образователни резултати:

- За ученици с успех 6,00 – размерът е 40, 00 /четиридесет/ лв., след извършено класиране;
- За ученици с успех от 5,50 до 5,99 – размерът е 35, 00 /тридесет и пет/ лв., след извършено класиране.

При недостиг на финансови средства и голям брой подадени заявления, комисията запазва правото си да промени размера на стипендията.

ал. 2 Месечни стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането 25,00 /двадесет и пет/ лв., след извършено класиране.

ал. 3 Месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания – 25,00 /двадесет и пет/ лв.

ал. 4 Месечни стипендии за ученици без родители – 25,00 /двадесет и пет/ лв.

ал. 5 Месечни стипендии за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап – 25,00 /двадесет и пет/ лв.

ал. 6 Месечни стипендии за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалности на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната 2019/2020 година - 25,00 /двадесет и пет/ лв.

(5) еднократни стипендии за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование - до 100,00 /сто/ лв.

(6) еднократни стипендии за постигнати високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност - до 100,00 /сто/ лв. Размерът на стипендията се определя от комисията за всяко конкретно постижение.

**Размерът на стипендията се определя от комисията за всяко конкретно обстоятелство. За един и същ ученик стипендия по ал. 5 и ал. 6 може да се отпусна само веднъж в рамките на един учебен срок.**

(7) Целеви стипендии - до 100,00 /сто/ лв.

**ЗАБЕЛЕЖКА : Размерът на стипендиите се определя принципно като: съотношение между субсидията, определена в проценти за конкретния вид и утвърдените от комисията заявления на учениците по същия критерии.**

#### **I V. КОНКРЕТНИ УСЛОВИЯ И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВСЕКИ ВИД СТИПЕНДИЯ В УЧИЛИЩЕТО**

**Чл. 21.** (1) Изплащането на стипендиите се извършва ежемесечно, от касата на училището, срещу представена лична или ученическа карта и подпис на ученика, в предвидените от училището срокове.

#### **V. СРОК ЗА ОТПУСКАНЕ НА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ**

**Чл.22.**(1) Срок за отпускане на месечни стипендии по Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

(2) За 1-ви учебен срок- от октомври до края на първи учебен срок (месец януари вкл.).

(3) За 2-ри учебен срок- от началото на втория учебен срок (месец февруари) до юни месец включително се изплащат всички видове стипендии.

#### **VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Комисията предлага на Директора на ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа видове стипендии, критериите за допускане до класиране и показателите за класиране за различните видове стипендии, размера на всеки вид стипендия за Първия учебен срок и периода, за който се отпуска, съобразно условията и реда за предоставяне на стипендиите, документите за кандидатстване и сроковете за представянето съгласно Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. /Обн. ДВ, бр.103 от 28.12.2017 год./ и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование за учебната 2019/2020 година.

2. При възникване на въпроси, жалби и други Комисията се задължава в 14 дневен срок да изготви мотивиран отговор.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на класните ръководители за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на г-жа Петя Любенова Добринска, заемаща длъжността заместник-директор административно – стопанска дейност.

**ИНЖ. СВЕТЛАНА КАЛАПИШЕВА**  
Директор на ПГЗ "Стефан Цанов" - гр. Кнежа

