

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕНИЕ
“СТЕФАН ЦАНОВ” – ГР.КНЕЖА

ОБЩ.КНЕЖА ОБЛ.ПЛЕВЕН УЛ. “МАРИН БОЕВ” №5, ТЕЛ/ФАКС 091327376, e-mail: info@pgzknezhа.bg;

ЗАПОВЕД

Кнежа, № 765 /17.01.2019 год.

На основание чл. 258, ал. 1 и чл.259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 19 ал. 1 и ал.2, 8, 13 и 18 от Наредба № 12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл. 31, ал. 4 от Наредба № 10 от 01.09. 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и връзка с 25 ал. 1 т.4, чл. 29 б, чл. 29 в, 29 д и 29 е, ал. 1, т.3, чл.29 г, ал.1 и ал. 2 от Наредба №3 от 15.04.2003 г. на МОН за системата за оценяване и във връзка със Заповед № 764/17.01.2019 г. на Директора на ПГЗ “Стефан Цанов” – гр. Кнежа за смяна формата на обучение на обучение в самостоятелна форма на обучение на ученичката Ванеса Борянова Пешова приета на Педагогически съвет № 12 /17.01.2019 г. в самостоятелна форма на обучение, професия 812010 Организатор на туристическа агентска дейност, специалност 8120102 Селски туризъм,

ОПРЕДЕЛЯМ :

График и комисии за организиране на изпити, и комисии за оценяване на изпитите, за определяне на годишна оценка през мартенска сесия на учебната 2018/2019 г на ученичката Ванеса Борянова Пешова , обучаваща се в самостоятелна форма на обучение в Професионална гимназия по земеделие „Стефан Цанов“ -гр. Кнежа, както следва :

• Професия 8120102“ Селски туризъм“ Специалност 812010 „Организатор на туристическа агентска дейност“

Дата/час	Учебен предмет	Квестор	Име на ученика/клас	Комисия по оценяване		Зала
				Председател	Член	
18.03.2019г 15:00 часа /до Застр.часа /	Български език и литература	Петя Добринска-учител теоретично обучение; Малина Спасова-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Цветелина Василева – старши учител по БЕЛ	Валентина Георгиева – учител по Руски език	101
19.03.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Английски език - писмен изпит	Петя Добринска-учител теоретично обучение; Малина Спасова-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Людмила Бенчева – учител, английски език	Николина Койнарска – учител, английски език	101
20.03.2019 г. 15:00 часа	Английски език устен изпит	Людмила Бенчева – учител, английски език; Николина Койнарска – учител, английски език	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Людмила Бенчева – учител, английски език	Николина Койнарска – учител, английски език	101
21.03.2019 г. 15,00 часа /до Застр.часа /	Руски език- писмен	Малина Спасова-учител теоретично обучение;Даринка Димовска-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Валентина Георгиева- учител по руски език	Наталия Мочалска- учител по руски език	101
22.03.2019 г. 15,00 часа	Руски език- устен	Валентина Георгиева- учител по руски език Наталия Мочалска- учител по руски език	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Валентина Георгиева- учител по руски език	Наталия Мочалска- учител по руски език	101

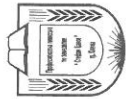
25.03.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Математика	Ирина Койнарска-учител практическо обучение;Маринела Табакова-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Валентина Велчева – главен учител, математика	Петранка Петровска – Коларова – старши учител по математика	101
26.03.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Информационни технологии писмен изпит	Даринка Димовска-учител теоретично обучение;Малина Спасова-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Валентина Велчева – учител по информационни технологии	Венета Тодорова - учител по информационни технологии	101
27.03.2019 г. 15:00 часа /до 5астр.часа /	Информационни технологии- практичен изпит	Венета Тодорова учител по информатика, Валентина Велчева учител по информатика	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Венета Тодорова учител по информатика	Валентина Велчева учител по информатика	Компютърен кабинет
28.03.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	История и цивилизация	Петя Добринска-учител теоретично обучение;Даринка Димовска-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Ангел Бачийски – старши учител по история и цивилизация	Светла Кирова - учител история и цивилизация	101
29.03.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	География и икономика	Малина Спасова-учител теоретично обучение;Ирина Койнарска-учител практическо обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Ангел Бачийски- учител по история и география	Светла Кирова- учител по география	101
08.04.2019г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Етика и право	Петя Добринска-учител теоретично обучение;Даринка Димовска-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Малина Петрова – старши учител философски цикъл	Цветомир Килограмски – педагогически съветник/ философски цикъл	101

09.04.2019г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Биология и здравно образование	Петя Добринска-учител теоретично обучение; Даринка Димовска-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Снежана Драшанска-учител по биология и здравно образование	Павлин Върбишки-учител по биология и здравно образование	101
10.04.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Физика и астрономия	Малина Спасова-учител теоретично обучение; Ирина Койнарска-учител практическико обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Петранка Петровска – старши учител по физика и астрономия	Даринка Димовска-учител по физика и астрономия	101
11.04.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Химия и опазване на околната среда	Малина Спасова-учител теоретично обучение; Ирина Койнарска-учител практическико обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Снежана Драшанска – старши учител по химия и опазване на околната среда	Цветелина Островска – старши учител по химия и опазване на околната среда	101
12.04.2019г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Икономика	Малина Спасова-учител теоретично обучение; Ирина Койнарска-учител практическико обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Петя Коларова-учител теоретично обучение	Петя Добринска-учител теоретично обучение	101
15.04.2019 г. 15:00 часа /до 5астр.часа /	Физическо възпитание и спорт	Петър Фазлийски – старши учител по ФВС; Иво Йорданов – учител по ФВС	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Петър Фазлийски – старши учител по ФВС	Иво Йорданов – учител по ФВС	Салон по ФВС
16.04.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Здравословни и безопасни условия на труд	Магдалена Станоева-учител теоретично обучение; Венета Годорова-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Марин Бодилков-учител теоретично обучение	Илийчо Лачовски-учител теоретично обучение	101

17.04.2019г. 15:00 часа /до Застр. часа /	Настаяване и обслужване в къща за гости	Магдалена Станоева- учител теоретично обучение; Венета Тодорова-учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Маринела Табакова- учител теоретично обучение	101
18.04.2019г. 15:00 часа /до Застр. часа /	Традиционна кухня	Магдалена Станоева- учител теоретично обучение; Марин Бодилков – учител, теоретично обучение;	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Маринела Табакова- учител теоретично обучение	101
19.04.2019г. 15:00 часа /до Застр. часа /	Настаяване и обслужване в къща за гости-УП	Маринела Табакова- учител теоретично обучение; Малина Петрова учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас	Маринела Табакова- учител теоретично обучение	Учебна работилница
От 22.04.2019г. до	Производствена практика	Маринела Табакова- учител теоретично обучение	Ванеса Борянова Пешова-10 клас		

В този график са включени следните ученици:

1. Ванеса Борянова Пешова-10 клас



Годишните изпити се провеждат в писмена форма, освен в случаите по чл. 29д, ал. 1, 2 и 3 от Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата за оценяване.

Изпитите се провеждат в зали с видиаблюдение.

Годишните изпити се полагат върху учебното съдържание за съответния клас и за съответния вид подготовка.

Учениците могат да се обръщат за консултации и указания във връзка с подготовката си към учителите по учебни предмети в обявените дни и часове за консултации, както и в друго време, след съгласуване с тях.

При невявяване на ученика на насрочените годишни изпити по неуважителни причини, преместването не се осъществява. На ученик, който по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, не се е явил на насрочените приравнителни изпити, еднократно се насрочват нови даги.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА:

1. Квесторите, които организират изпита:

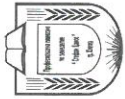
- Получава от заместник-директор по УД протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола (*информация за учениците, които следва да полагат изпитите, № и дата на заповед и др.*).
- Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
- Спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 29е от Наредба № 3 от 15.04.2003 г. за системата за оценяване.
- Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилни устройства.
- Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
- Не допуска подказване и преписване.
- Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.
- Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.
- Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

2. Комисия по оценяването:

Изпитните материали, задачите, конспектите и билетите с критерии са утвърдени със Заповед № 111/15.09.2017 г. На Директора на ПГЗ «Стефан Цанов» - гр. Кнежа .

- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита (теглете на изпитните билети), при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.

- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.



- След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, каго удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит;
 - Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена на комисията (с червен или зелен химикал). Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с номенклатурен номер 3-80. Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. **Формирането на крайната оценка от изпитите е съгласно чл. 29з от Наредба № 3 / 15.04.2003 г. за системата за оценяване: оценката се формира като средноаритметична от оценките на членовете на училищната комисия по оценяването с точност до единица; крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части, е средноаритметична от оценките, поставени за всяка част с точност до единица; крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части, е слаб 2, когато работата се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.**
 - След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.
- 3. Оповестяването на резултатите се извършва от председателя на комисията по оценяване на годишните изпити при спазване на указания по-горе срокове и място за оповестяване.**
- 4. Резултатите от изпити за определяне на годишна оценка се внасят в личния картон на ученика от класния ръководител на самостоятелна форма на обучение – Г-жа Магдалена Станоева в 7-дневен срок след приключване на изпитите.**
- 5. Датите за провеждане на изпитите, началния час на изпита, състава на комисията се оповестява чрез график приет на ПС и поставен на таблото на II-ри етаж. Изпитните материали: Билети с критерии или тестове с критерии и индивидуални практически задания да се представят за проверка, пет дни преди започване на изпитната сесия. Протоколите за провеждане на изпитите се изготвят и получават заедно с изпитните материали от Г-жа Даринка Димовска - ЗДУД. Проверката на изпитните работи, да се извърши от назначена комисия в учителската стая на училището в тридневен срок от датата на изпита. Резултатите от изпитите се проверяват лично от учениците при техническия сътрудник в дирекцията на училището. Изпитите по учебна и производствена практика се провеждат в учебните кабинети в халето.**

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Даринка Борисова Димовска – на длъжност ЗДУД.

Заповедта да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

ИНЖ. СВЕТЛАНА КАЛАПИШЕВА
Директор на ПГЗ “Стефан Цанов”-гр. Кнежа

