



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ
“СТЕФАН ЦАНОВ” – ГР.КНЕЖА**

ОБЩ.КНЕЖА ОБЛ.ПЛЕВЕН УЛ.“МАРИН БОЕВ” №5, ТЕЛ 091327376, e-mail: info@pgzknezha.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....
/ИНЖ.СВЕТЛАНА КАЛАПИШЕВА/
ДИРЕКТОР НА ПГЗ“СТЕФАН ЦАНОВ”
ГР.КНЕЖА



П Р А В И Л Н И К

ЗА

ВЪТРЕШНИЯ РЕД В ОБЩЕЖИТИЕТО

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

**Утвърден със Заповед № 20/15.09.2022г. на Директора на
ПГЗ „Стефан Цанов” гр. Кнежа**

І. РАЗДЕЛ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този правилник, съгласно нормите на ЗПУО, се уреждат организацията, дейността, управлението и контрола на общежитието, условията и редът за неговото ползване, правата и задълженията на педагогическия персонал - възпитатели, на настанените ученици и родителите им.

Чл.2. Възпитателите работят съгласно чл.136 от КТ и чл.4, ал. 3 и ал.5 от Наредба № 4 от 20 април 2017 г. за нормиране и заплащане на труда.

Чл.3. Общежитието е към ПГЗ „Стефан Цанов”.

Чл.4. То е създадено с цел задоволяване на социално-битовите потребности на учениците от съседните населени места и региони.

Чл.5. Правилникът е задължителен за всички живущи и определя тяхната отговорност.

Чл.6. Общежитието дава възможност за упражняване на определен общ контрол върху самоподготовката на учениците.

ІІ. РАЗДЕЛ

НАСТАНЯВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ

Чл.7. Право на ползване на общежитие имат всички ученици от ПГЗ „Стефан Цанов”, живущи извън територията на гр.Кнежа

Чл.8. При кандидатстване и настаняване за общежитие учениците подават:

1. Заявление до Директора на училището.
2. Информация за родителите или настойниците: имена, адрес, телефон, мобилен телефон и имейл-адрес.
3. Декларация за наличие/липса на хронични заболявания.

Чл.9. Учениците, които кандидатстват за общежитието и техните родители се запознават с настоящия Правилник, като подписват декларация за неговото спазване.

Чл.10. При настаняването всеки ученик получава от домакина на общежитието: одеяла и други принадлежности срещу подпис за това.

Чл.11. Ученикът напуска общежитието:

1. В края на учебната година.
2. По време на учебната година, като за това уведоми писмено директора на училището.
3. При наложено наказание „отстраняване от общежитието”.

Чл.12. При повреда на имуществото, ученикът е длъжен да я отстрани или заплати нанесените материални щети.

III. РАЗДЕЛ

РЕД ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ОБЩЕЖИТИЕТО

Чл.13. Общежитието се ползва от 14 септември 2022 г. до 15 юли 2023 год.

Чл.14 Седмично общежитието работи с ученици от неделя 16:00 часа до петък 14:30 часа.

Чл.15. Ежедневно общежитието се отваря в 14:30 часа след учебните часове и се затваря в 20:00 часа през летния период в 19:30 часа в зимния.

Чл.16. Дневен режим :

1. Ставане от сън, сутрешен тоалет, подреждане на спалните помещения и напускане на общежитието от 6:45 часа до 7:45 часа.
2. Учениците не се допускат през интервала от 7:45 часа до 14:30 часа в общежитието поради почистване на общите части.
3. Обедна почивка от 14:30 часа до 15:30 часа.
4. Самоподготовка от 15:30 часа до 19:00 часа.
5. Лично време от 19:00 часа до 22:00 часа.
6. Работа с ученици по интереси от 19:00 часа до 20:00 часа.
7. Проверка, преди сън от 22:00 часа до 22:30 часа.
8. Почивка от 22:30 часа до 6:45 часа.

IV. РАЗДЕЛ

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЖИВУЩИТЕ В ОБЩЕЖИТИЕТО

Чл.17. Права на учениците:

1. Да бъдат запознати със своите права и с организацията на живота в общежитието.
2. Да ползват материалната база на общежитието.
3. Да участват в организираните общи мероприятия съгласно Правилника за дейността на ПГЗ „Стефан Цанов”.
4. Да дават мнения и предложения пред възпитателите по отношение на организацията и провеждането на цялостната дейност на общежитието;
5. Да получават индивидуална помощ от възпитателите съобразно специалността им и да търсят тяхното съдействие по всички възникнали въпроси и проблеми.
6. Правят подобрения в обитаваната от тях стаи на лични разности с разрешение на възпитателите на общежитието
7. Да бъдат поощрявани с материални и морални награди при активно участие в мероприятия, свързани с живота и дейността в общежитието

Чл.18. Задължения на учениците:

1. Да поддържат добър ред и хигиена в обитаваната от тях стаи, общите помещения и района около общежитието.
2. Да опазват имуществото в стаите и общите помещения. В случай на нанесени материални щети, същите се възстановяват за сметка на ученика.
3. Да не пушат, да не употребяват алкохол и други упойващи вещества.
4. Да спазват вътрешния ред, регламентиран от настоящия Правилник.
5. Да проявяват коректност в отношенията с възпитателите, учителите, обслужващия персонал, учениците.
6. Да не пречат на останалите с действията и поведението си.
7. Да не внасят и ползват лични отоплителни електроуреди и да не се монтират допълнителни електрически контакти в стаята.
8. Да се прибират вечер не по-късно от 19:30 часа зимния период и 20:00 летния период.
9. Да напускат общежитието през седмицата само с писмено разрешение на класния ръководител и уведомяване на възпитателя, след обаждане от родителите.
10. Да спазват стриктно мерките за безопасност, съгласно инструктаж на учениците.
11. При закъснение след заключване на общежитието да се спазва следната процедура:
 - провеждане на разговор с класния ръководител
 - провеждане на разговор с родителя или настойника
 - уведомяване на полицията.

Чл. 19. На настанените в общежитието е забранено:

1. Да се преместват без разрешение от една стая в друга.
2. Да разместват имуществото от едно помещение в друго.
3. Да изнасят извън общежитието имущество на училището.
4. Да променят вътрешното разпределение на жилищните помещения и да извършва преустройство на инсталациите.
5. Да поставят по первазите на прозорците и други места предмети, които застрашават работещите и минаващите в района на общежитието.
6. Да хвърлят около сградата на общежитието, както и вътре в него каквито и да било предмети, материали и отпадъци, освен на определените за тази цел места.
7. Да преотстъпват на други лица предоставените им стаи и имуществото в нея.
8. Да внасят, употребяват и разпространяват алкохол цигари и други упойващи вещества в общежитието и района.
9. Да сменят патроните на вратите, без знанието на възпитателите и домакина
10. Да допускат външни лица в общежитието с изключение на родител брат или сестра след предварително уведомяване на възпитателя.
11. Да тичат, пускат силна музика, говорят на висок глас и вдигат шум в общежитието.
12. Да се събират с ученици и външни лица пред входа и района на общежитието..
13. Тютюнопушенето в общежитието и района му.
14. Къпането в неохранявани обекти и пътуването на автостоп.
15. Закъснението след 19:30 часа през зимния и 20:00 часа през летния период.

16. Съхраняването на хранителни продукти, криещи опасност от хранителни натравяния, развъждане на гризачи и насекоми, застрашаващи здравето на учениците.

17. Заклучването вратите на спалните помещения при наличието на хора в тях.

18. Вземането и ползването на чужди вещи.

19. Да сяда, стъпва, надвесва на прозорците и парапетите.

20. Да унижава личното достойнство на живеещите, да прилага физическо и психическо насилие върху тях.

21. Да накърнява с поведението си авторитета и достойнството на възпитателите и да създава пречки при изпълнение на служебните им задължения, както и тези на останалия персонал на общежитието.

V. РАЗДЕЛ НАКАЗАНИЯ

Чл. 20. При неспазване на задълженията на учениците по настоящия правилник се налагат следните наказания:

1. „Забележка”
2. „Извършване на дейности в полза на училището”.
3. „Предупреждение за отстраняване от общежитието”.
4. “Отстраняване от общежитието”.

Чл. 22 Наказанието по чл.20. т.1 се налага от директора по предложение на възпитателите.

Чл. 22. Наказанията по чл. 20. т. 2, 3 и 4 се налагат от директора по решение на Педагогическия съвет.

Чл. 24. Срокът на наказанията по чл. 20 се определя от ПС.

Чл. 25. При нарушение по Чл. 19 т. 20 и т. 21 , ученикът се наказва по чл. 20 т. 4 с „отстраняване от общежитието”.

**ПРОТИВОЕПИДЕМИЧНИ МЕРКИ В УЧИЛИЩА И ЦЕНТРОВЕ ЗА СПЕЦИАЛНИ
ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА**

I. Спазване на физическа дистанция между учениците от отделни паралелки; между педагогическия персонал и между родителите и персонала на училището/ЦСОП:

1. Въвеждане, при възможност, на различно начало на учебните занятия и различен график за междучасията за различни паралелки, класове и/или етапи на образование в зависимост от броя обучавани ученици;
2. Преминаване, при възможност, на двусменен режим на присъствено обучение с оглед намаляване на броя на паралелките в даден период от деня и предотвратяване на тяхното взаимодействие;
3. Определяне, при възможност, на отделна класна стая за всяка паралелка, с цел да се избегне преместването на учениците от стая в стая;
4. Създаване на организация за обучение на паралелките от начален етап на отделен етаж/в отделно крило на сградата;
5. Създаване на организация за еднопосочно придвижване на учениците и учителите в коридорите и по стълбите.
6. Осигуряване, при възможност, на максимално физическо отстояние между учителя и местата на учениците, както и между местата на учениците, чрез разполагане на ученическите маси/чинове в полукръг, зиг-загообразно и други, съобразно броя на учениците и големината на класната стая;
7. Ограничаване, при възможност, на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден в рамките на паралелката;
8. Провеждане на максимален брой часове на открито, в т.ч. и по физическо възпитание, когато метеорологичната обстановка позволява това. Определяне на зони за отделните паралелки в училищния двор;
9. Използване на физкултурния салон само от една паралелка в един учебен час;
10. Осъществяване на храненето в училище/ЦСОП по график, без струпване на ученици от различни паралелки;
11. Обособяване, при възможност, на зони за хранене за отделните паралелки под формата на кетъринг с индивидуални прибори на различни места, включително в класни стаи, в училищния двор, в шатри, в беседки и други;
12. Намаляване престоя на учителите в учителската стая при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5 м. между тях;
13. Осъществяване на комуникацията между родители и педагогически персонал (провеждане на родителски срещи и др.) от разстояние (по телефон, електронна поща, плат-форми и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията за физическа дистанция от 1,5 м;
14. Осъществяване на събрания на обществените съвети, на ученическите съвети, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация събранията се провеждат при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5 м, проветряване на помещението и дезинфекция на повърхности.

II. Проветряване, почистване и дезинфекция на повърхности:

1. Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и най-малко 2 пъти по време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия;
2. Проветряване на учителската стая по време на всеки час за най-малко 5 минути;

3. Провеждане на ежедневно (преди началото на съответната учебна смяна) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки: подове, учебни маси/чинове, учителски маси/катедри, дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парпети, уреди, екрани, инструменти, клавиатури, мишки, и други;
4. Провеждане на ежедневно (преди началото на съответната учебна смяна) влажно почистване и дезинфекция на тоалетните, в т.ч. на тоалетни чинии, мивки, кранове и на санитарните помещения по график;
5. Провеждане на дезинфекция на учителската стая най-малко 2 пъти дневно;
6. **Провеждане на дезинфекция и почистване на училищните автобуси преди всеки курс;**
7. При извършване на дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделящия се във въздуха хлор, се провежда допълнително проветряване, а при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети.

III. Хигиена на ръцете:

1. Осигуряване на течаща топла вода, течен сапун, салфетки за еднократна употреба или автоматичен сешоар за подсушаване на ръцете в тоалетните и/или в санитарните помещения;
2. **Осигуряване на биоцид за ежедневна дезинфекция на ръце на видно място на входа на училището/ЦСОП, в класните стаи, кабинетите, лабораториите, работилниците, стаята на учителите и други помещения в сградата на училището/ЦСОП;**
3. Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена.

IV. Провеждане на сутрешен прием и засилен сутрешен филтър:

1. **Осъществяване, при възможност, на прием на учениците през повече входове (за училищата/ЦСОП с повече от 100 ученици), като се изготви разпределение за прием на учениците по паралелки през съответния вход, без струпване на ученици и учители и при спазване на физическа дистанция;**
2. Провеждане на засилен сутрешен филтър за недопускане на ученици с клинични симптоми за COVID-19, както и за други остри заразни болести.