



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ  
“СТЕФАН ЙАНОВ” – гр. КНЕЖА  
общ. КНЕЖА ОБЛ. ПЛЕВЕН УЛ. “МАРИН БОЕВ” №5, ТЕЛ: 091327376, e-mail: info-  
1501109@edu.mon.bg;

Утвърждавам:  
Директор: инж. Светлана Калапишева



## ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно  
образование в ПГЗ „Степан Йанов” – гр. Кнежа за втори учебен срок на учебната 2023/2024  
година

Утвърден със Заповед № 884/ 31.01.2024 година на  
Директора на ПГЗ „Степан Йанов”- гр. Кнежа

За учебната 2023/2024 г.

## ГЛАВА ПЪРВА

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1, ал.1** Настоящите правила са разработени въз основа и в съответствие с изискванията на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование и имат за цел да определят видовете стипендии, критериите за допускане до класиране и показателите за класиране за различните видове стипендии, размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска на ученици на ПГЗ „Стефан Цанов” – гр. Кнежа, след завършено основно образование за втори учебен срок на учебната 2023/2024 година.

**ал. 2** Настоящите правила имат за цел:

1. разпределението на средствата по видове стипендии;
2. критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
3. размерите на стипендийите и периодите, за които се отпускат;
4. редът и условията за предоставяне на стипендийите;
5. необходимите документи за кандидатстване.

**Чл. 2, ал. 1** При условията и по реда на тези правила се отпускат стипендии на ученици в дневна, индивидуална форма на обучение и обучение чрез работа (дуална система на обучение) след завършено основно образование, които са:

1. български граждани и граждани на държава - членка на Европейския съюз или на държава - страна по споразумението за Европейско икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
2. Чужденци ученици:
  - a/ с разрешено постоянно пребиваване в страната;
  - б/ приети въз основа на международен договор или акт на МС;
  - в/ получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
  - г/ търсещи или получили международна закрила в страната.

**ал. 2** Стипендии отпускат и на ученици по ал. 1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

**ал. 3** Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящите поради болест, както и на ученици, които идват от чужбина;
2. имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.

**ал. 4** Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление – декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

## **ГЛАВА ВТОРА** **ФИНАНСИРАНЕ, ФОРМИРАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА СТИПЕНДИИ**

**Чл. 3, ал. 1** Стипендията на учениците се финансира за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

**ал. 2** Допълнителни средства за стипендии могат да се отпускат от бюджета на финансиращия орган и от бюджета на училището при наличие на възможности за това.

**ал. 3** Неусвоените към края на учебната година средства за стипендии от държавния бюджет преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват са същата цел през следващата година.

**ал. 4** Формираните по реда на чл. 3 средства за стипендии се предоставят за изплащане на месечни и еднократни стипендии.

**Чл. 4, ал. 1** Видове стипендии, които се отпускат на ученици в ПГЗ „Стефан Цанов“ – гр. Кнежа, след завършено основно образование за учебната 2023/2024 година отговарящи на изискванията на чл. 1 от Постановление № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

**ал. 2** Размерът на месечните стипендии се определя в границите от 21 до 60 лв. месечно.

**ал. 3** Максималният размер на месечните целеви стипендии може да се определи в размер до 100 лв., но не повече от разходите, за чието обезпечаване се отпуска.

**ал. 4** Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището

## **ГЛАВА ТРЕТА** **ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ, РАЗМЕРИ И ПЕРИОД, ЗА КОЙТО СЕ ОТПУСКАТ**

**Чл. 5, ал. 1** Месечните стипендии са:

т. 1 за постигнати образователни резултати - следните размери: от 35,00 лв. до 40,00 лв.;

т. 2 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – в размер на 25,00 лв.;

т. 3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания („Лице с трайно увреждане“ е лице, определено в §1, т. 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания. - виж §1, т.2 от допълнителните разпоредби на ПМС №328/2017) – в размер на 25,00 лв.;

т. 4 за ученици без родители („Ученик без родители“ е ученик, чиито родител/ли са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение - виж §1, от допълнителните разпоредби на ПМС №328/2017) – в размер на 25,00 лв.;

т. 4.1 за ученици само с един родител – в размер на 25,00 лв.;

т. 5 за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап – в размер на 25,00 лв.;

т. 6 за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалности на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната 2023/2024 година – в размер на 25,00 лв.;

**ал. 2** Стипендиите по т. 1, т. 2, т. 5 и т. 6, се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци, както следва:

1. отпуснатите от началото на учебната година – се отпускат от 01.10. до 31.01. за всички ученици от VIII до XII клас;
2. отпуснатите от началото на втория учебен срок – от 01.02 до 30.06. за всички ученици от VIII до XI клас и от 01.02 до края на месеца, в който се провеждат държавните изпити и изпитите за придобиване на професионална квалификация, съгласно график утвърден от МОН, за учениците от XII клас;

**ал. 3** Стипендиите по ал. 1, т. 3 и т. 4 се отпускат от началото на учебната година и/или от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат целогодишно за периода на учебните месеци, а при наличие на средства може да се изплащат и за периода на неучебните месеци.

**ал. 4** Стипендиите по ал. 1, т. 1, т. 2, т. 5 и т. 6 се предоставят след класиране на учениците, като за всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

**ал. 5** За отпускане на стипендии по ал. 1, т. 3, т. 4 т. 5 и т. 6 не се извършва класиране.

**ал. 6** Стипендиите по ал. 1, т. 1 и т. 2 се предоставят след класиране на учениците, като за всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

**Чл. 6, ал. 1 Еднократни стипендии се отпускат за:**

- т. 1 преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование - в размер до 100 лв.;
- т. 2 постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта – в размер до 100 лв.

**ал. 2** За един и същ ученик еднократна стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок. За отпускане на еднократни стипендии не се извършва класиране. Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10% от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището. Максималния размер на еднократните стипендии е до 100,00 лева.

**Чл. 7 Целеви стипендии:**

ал. 1 Училището може да определи част от средствата за стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 2 и чл. 6, ал. 1 да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му.

ал. 2 Разходите, за които се отпускат стипендии по ал. 1, се доказват с разходооправдателни и с други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

ал. 3 Класирането за предоставяне на месечна целева стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 2 се извършва отделно от класирането за предоставяне на месечна стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 2, която не се предоставя целево на учениците.

ал. 4 Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документ по ал. 2, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител, ако ученикът не е пълнолетен.

**Чл. 8, ал. 1** Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендийте.

**ал. 2** Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

**ал. 3** Учениците с право на стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 6 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО КАНДИДАТСТВАНИЕ ЗА СТИПЕНДИИ**

**Чл. 9. ал. 1** За кандидатстване за всички видове стипендии се допускат учениците, които:

1. не са прекъснали обучението си и не повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
2. нямат наложена санкция по предложение на Педагогическия съвет;
3. са представили всички необходими документи в указанния срок.

**ал. 2** За кандидатстване за месечна стипендия за постигнати образователни резултати се допускат учениците, които покриват и следното условие:

1. при кандидатстване за стипендия за първия учебен срок – имат среден успех за предходната учебна година не по-нисък от Отличен 5,50;

2. при кандидатстване за стипендия за втория учебен срок – имат среден успех за първия учебен срок не по-нисък от Отличен 5,50

**ал. 3** За кандидатстване за месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се допускат учениците, които отговарят и на следните условия:

1. средномесечният доход на член от семейството е равен или под минималната месечна работна заплата за определена за страната;

2. имат среден успех за предходната учебна година / първия учебен срок не по-нисък от Много добър 4,50.

**ал. 4** Еднократната стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 1 може да бъде отпусната при следните обстоятелства:

1. тежко материално положение (среден месечен доход на член от семейството под минималната месечна работна заплата определена за страната);

2. оставане без работа и на двамата родители;

3. подпомагане на ученици от дом за деца, лишени от родителски грижи;

4. при злополука, тежко заболяване, смърт на член от семейството на ученика.

**ал. 5** Еднократната стипендия по чл. 6, ал. 1, т. 2 може да бъде отпусната при:

1. класиране от първо до трето място на национална олимпиада, национално състезание по професиите или национално състезание от календара на МОН;

2. проявяване на доблестна и честна постъпка от обществено значение и издигане авторитета на учебното заведение.

## **ГЛАВА ПЕТА КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КЛАСИРАНЕ ПО ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ**

**Чл. 10., ал. 1** Основен критерий за класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати е средният успех за предходната учебна година – при отпускане на стипендия от началото на учебната година, съответно средният успех от първия учебен срок – при отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

**ал. 2** Допълнителен критерий за класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати са допуснатите отсъствия по неуважителни причини през предходната учебна година –

при отпускане на стипендия от началото на учебната година, съответно допуснатите отсъствия по неуважителни причини през първия учебен срок – при отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

ал. 3 Комисията може да предложи и други критерии и показатели, както и формула за класиране.  
**Чл. 11., ал. 1** Основен критерий за класиране за месечна стипендия за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането е средномесечният доход на член от семейството за предходните 6 месеца.

## ГЛАВА ШЕСТА УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СТИПЕНДИИ

**Чл. 12., ал. 2** Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 и т. 2 се подават в срок до 10 октомври – за отпускане на стипендия от началото на учебната година и в срок до 10 март – за отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(2) Документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 6 се подават в срок до 10 октомври – за отпускане на стипендия от началото на учебната година и в срок до 10 март – за отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

(3) Срокът по ал. 2 за подаване на документи за отпускане на месечни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 и т. 2 може да бъде удължаван по предложение на комисията.

(4) Документи за отпускане на еднократни стипендии по чл. 6, ал. 1 могат да бъдат подавани по време на цялата учебна година.

**Чл. 13., ал. 1** Директорът на училището определя комисия за стипендийте, в чийто състав задължително се включват и педагогически специалисти, предложени от Педагогическия съвет.

**ал. 2** Съставът и задълженията на комисията се определя ежегодно със заповед на директора на училището.

ал. 3 Директорът на училището със заповед утвърждава предложениета на комисията относно:

1. разпределението на средствата по видове стипендии;

2. критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;

3. броя и размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска;

4. конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;

5. документите за кандидатстване;

6. отпускането в училището на стипендии по чл. 5, ал. 1;

**ал. 4** Заповедта по ал. 3 се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страница на училището в 3-дневен срок от издаването ѝ, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

ал. 5 Директорът на училището представя предложениета на комисията по ал. 3 на ученическия съвет на училището.

ал. 6 Комисията прави проверка на не по-малко от 10% от подадените документите на стипендиантите на случаен принцип.

ал. 7 Работата на заседанията на комисията се отразява в протоколи.

**Чл. 14. ал. 1** Постъпилите в срок документи за кандидатстване за стипендии се завеждат в определен за целта дневник, разглеждат от определената по чл. 13 комисия, която:

1. допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора на училището учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 и т. 2;

2. разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии по чл. 6 и месечни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 6 и предлага на директора на училището учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия.

**ал. 2** При непълни документи комисията уведомява заявителя, който в тридневен срок трябва да отстрани нередностите или да представи допълнителни документи.

**ал. 3** При неспазване на указанията, дадени от комисията документите не се разглеждат.

**ал. 4** В случаите, когато ученик е класиран за получаване на повече от една месечна стипендия, комисията го уведомява за това, и изисква от него да заяви кой вид стипендия избира да получава. Комисията извършва прекласиране и изготвя окончателните списъци.

**ал. 5** Комисията предлага на директора на училището учениците, които да получат стипендията от съответния вид, въз основа на извършеното окончателно класиране и до размера на утвърдените средства за стипендии при отчитане на избора на учениците по ал. 2.

**ал. 6** Месечните стипендии се отпускат със заповед на директора на училището, издадена въз основа на предложението по чл. 13, ал. 3.

**ал. 7** Заповедта по чл. 13, ал. 4 съдържа имената на учениците, вида и размера на стипендийте и периода на изплащане.

**Чл. 15., ал. 1** Еднократните стипендии по чл. 6, ал. 1 се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията по чл. 13.

**ал. 2** Заповедта по ал. 1 съдържа имената на ученика и вида и размера на стипендията.

## **ГЛАВА СЕДМА НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СТИПЕНДИИ**

**Чл. 16., ал. 1** За кандидатстване за стипендия учениците подават следните документи:

1. заявление-декларация, подписано от ученика и от родител (попечител) по образец към §3 от Допълнителните разпоредби на ПМС № 328/21.12.2017 г. (Приложение);

2. документи, удостоверяващи декларирания доход и декларираните обстоятелства;

3. други, в случай че директорът на училището е утвърдил със своя заповед и допълнителни документи, предложени от комисията по чл. 13, ал. 1, удостоверяващи постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта, копия от смъртен акт, копие от документ за медицинската експертиза, при която са установени степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто, копие от съдебно решение – при отнети родителски права и др.

**ал. 2** Допълнителен критерий за класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати са средния успех и допуснатите отсъствия по неуважителни причини през предходната учебна година – при отпускане на стипендия от началото на учебната година, съответно средния успех и допуснатите отсъствия по неуважителни причини през първия учебен срок – при отпускане на стипендия от началото на втория учебен срок.

**ал. 3** Комисията може да предложи и други критерии и показатели, както и формула за класиране.

## **ГЛАВА ОСМА КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КЛАСИРАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ**

**Чл. 17** Критерии за допускане до класиране и критерии и показатели за класиране на учениците за различните видове стипендии.

**ал. 1** Общи критерии за всички видове стипендии:

т. 1 Ученикът, при кандидатстване за отпускане на стипендия, е длъжен да предостави необходимите документи в срок определен със Заповед на Директора. Неспазването на срока е основание съответната комисия да откаже отпускането на стипендия.

т. 2 Ученикът и съответния родител /попечител/, носят отговорност за верността на декларираните от тях обстоятелства. Ако при проверка училището установи, че е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, съгласно §7 от допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование ученикът се лишава от стипендия с решение на ПС и с последваща заповед на Директора, а получените суми се възстановяват от родителя /попечителя/ или от ученика, ако е пълнолетен.

т. 3 Нямат право на стипендия, съгласно чл. 1, ал. 3 от Постановление № 328 / 21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

- Ученици, които са прекъснали обучението си или повтарят учебната година и това не се дължи на заболяване;

- Имат наложено наказание с решение на педагогически съвет – до заличаването му.

**ал. 2 Допълнителни критерии за допускане и класиране на учениците за месечни стипендии са:**

**т. 1 за месечна стипендия за постигнати образователни резултати:**

1.1. Ученикът трябва да има успех минимум 5.50.

1.2. Ученикът, който кандидатства за стипендия следва да предостави следните документи в определения със Заповед на Директора срок:

- Заявление-декларация /Приложение № 1, подписано от ученика и от родителя или попечителя/;

- Заверка на заявлението-декларация от класният ръководител.

**т. 2 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането:**

2.1. Критерии за допускане:

**ОСНОВЕН КРИТЕРИЙ** - минимум успех 4,50, месечен доход на член от семейството не по-висок от минималната работна заплата за страната за съответния период. Доходът на семейството се изчислява съгласно § 4 от Допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

2.1.2. Членове на семейството на ученика, съгласно §2 от допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/а или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/а или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

2.1.3. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, съгласно допълнителните разпоредби §4 от Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. и

постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от доходи, съгласно чл.10, ал.1, т.1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица:

- всички brutни заплати, преди намаляване с данъци и осигуровки, включително и обезщетенията за временна неработоспособност, получени по трудови и извънтрудови правоотношения и с включени суми за изплатени болнични от работодателя;
- изплатени болнични от НОИ;
- пенсии, без добавката за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
- обезщетения за безработица;
- обезщетения и помощи по реда на КСО, без еднократните помощи;
- месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
- месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца;
- наеми;
- присъдени издръжки;
- хонорари;
- стипендии, без получаваните от декларатора по силата на това постановление;
- доходи от търговия;
- доходи от продажба на селскостопанска продукция;
- доходи от занятие;
- доходи от свободни професии;
- бонуси;
- дивиденти от акции;
- други доходи;

2.1.4 При разведени родители се представя доходът на родителя, на когото са присъдени родителските права и изпълнителен лист с присъдена издръжка от другия родител. В случай на повторен брак или фактическо съжителство на родителя, на когото са присъдени родителските права, се представят и доходите на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика.

2.1.5. Месечният доход на член от семейството, съгласно §3 от допълнителните разпоредби на Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация /Приложение по §3 от ПМС № 328/21.12.2017 год./. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на семейството, е среден за предходните 6 месеца. /доход на член от семейството до 805,50 лв., за периода от 01 август 2023 до 31 януари 2024 г./.

## 2.2. Критерии за класиране:

2.2.1. Подаване на заявление-декларация /Приложение № 1, подписано от ученика и родител или попечител/ в предвидения със заповед на Директора срок, както и приложени документи, удостоверяващи посочените доходи и допълнителни данни.

2.2.2. Заверка на заявлението-декларация от класния ръководител.

## т. 3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания.

3.1 Представени медицински документи, доказващи такива – решение на ТЕЛК/НЕЛК/ЛКК.

3.2 Представяне на документи, удостоверяващи, че ученикът е с трайни увреждания на основание §1, т.2 от Допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората, издадени от ТЕЛК, РЕЛК или други лекарски комисии.

3.3 „Увреждане“ е всяка загуба или нарушаване на анатомична структура, или физиологична или в психиката на индивида.

3.4 „Човек с трайни увреждания” е лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин или в степен, възможни за здравия човек, и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 или над 50 на сто”.

**т. 4 за ученици без родители или само с един родител:**

4.1 Представени документи както следва: смъртен акт на единия или двамата родители (при починал родител), копие от акта за раждане на ученика (при самотен родител), документ за отнемане на родителски права.

4.2 Попълване на заявление-декларация, подписано от ученика и родител /попечител/.

4.3 Заверка на заявлението-декларация от класния ръководител.

**т. 5 за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от втори гимназиален етап;**

5.1 Ученикът, който кандидатства за стипендия следва да предостави следните документи в определения със Заповед на Директора срок:

- Заявление-декларация /Приложение № 2, подписано от ученика и от родителя или попечителя/;
- Заверка на заявлението-декларацията от класния ръководител.

**т. 6 за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалности на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната 2023/2024 година.**

6.1 Ученикът, който кандидатства за стипендия следва да предостави следните документи в определения със Заповед на Директора срок:

- Заявление-декларация /Приложение № 3, подписано от ученика и от родителя или попечителя/;
- Заверка на заявлението-декларация от класния ръководител.

**ал. 3 Допълнителни критерии за допускане и класиране на учениците за еднократни стипендии са:**

**т. 1 преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;**

1.1 Отпуска се при възникване на социални затруднения и обстоятелства, свързани с достъпа на ученика до образованието, на основание подадена молба от родителя /попечителя/ и докладна от класния ръководител за успеваемостта на ученика /успех/.

1.2 За този вид стипендия не се извършва класиране.

**т. 2 постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност;**

2.1 Отпуска се по докладна от служител на ПГЗ „Стефан Цанов“ – гр. Кнежа за постигнати високи резултати и прояви от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност.

2.2 Въз основа на докладната, комисията изготвя мотивирано предложение до Директора за издаване на заповед за отпускане на стипендия, като заповедта съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията.

**чл. 18** Стипендиите по чл. 5, ал. 1, т. 1, т. 2 се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

**чл. 19** Когато ученик е класиран за получаване на повече от една месечна стипендия, комисията го уведомява за това, и изиска от него да заяви със заявление кой вид стипендия избира да получава, с изключение на учениците по чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 6.

**чл. 20** Когато ученик е класиран за стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 5 и т. 6 и едновременно за стипендия за постигнати образователни резултати, има право да получи и 50 на сто от размера ѝ.

**чл. 21** Стипендиите на ученици по чл. 4, ал. 1, т. 5 и т. 6 не се изплащат на ученици, допуснали над десет отсъствия по неуважителни причини през месеца, за който се полага стипендия.

**Класният ръководител подава доклад до пето число на месеца следващ месеца, в който има ученици допуснали над 10 отсъствия по неуважителни причини за съответния месец, стипендията не се изплаща.**

**чл. 22 Размер на стипендиите и период за който се отпускат.**

**ал. 1** Месечни стипендии за постигнати образователни резултати:

- За ученици с успех 6,00 – размерът е 40,00 /четиридесет/ лева, след извършено класиране;
- За ученици с успех от 5,50 до 5,99 – размерът е 35,00 /тридесет и пет/ лева, след извършено класиране.

**ал. 2** Месечни стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането 25,00 /двадесет и пет/ лева, след извършено класиране.

**ал. 3** Месечни стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания – 25,00 /двадесет и пет/ лева.

**ал. 4** Месечни стипендии за ученици без родители или само с един родител – 25,00 /двадесет и пет/ лева.

**ал. 5** Месечни стипендии за ученици, които се обучават в дуална система на обучение в класовете от втори гимназиален етап – 25,00 /двадесет и пет/ лева.

**ал. 6** Месечни стипендии за ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии или специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалности на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната 2023/2024 година - 25,00 /двадесет и пет/ лева.

**ал. 7** Еднократни стипендии за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование - до 100,00 /сто/ лева.

**ал. 8** Еднократни стипендии за постигнати високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност - до 100,00 /сто/ лева. Размерът на стипендията се определя от комисията за всяко конкретно постижение.

**ал. 9** Размерът на стипендията се определя от комисията за всяко конкретно обстоятелство. За един и същ ученик стипендия по ал. 7 и ал. 8 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

**ал. 10** Целеви стипендии - до 100,00 /сто/ лв. Разходите, за които се отпускат стипендии по тази алинея се доказват с разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

**чл. 23** Не се приемат документи, които не отговарят на условията - не са пълни, не съдържат необходимите реквизити, не обхващат изисквания период и т.н.

**чл. 24** При недостиг на финансови средства и голям брой подадени заявления, комисията запазва правото си да промени размера на стипендията.

**чл. 25** Изплащането на стипендии се извършва касово и безкасово ежемесечно до 5-то число на месеца следващ

месеца чрез:

**ал. 1** Стипендии се изплащат безкасово по разплащателна сметка на ученика след предоставена еднократно информация за банковата сметка. Превод по лична банкова сметка на ученика след подадено заявление /Приложение №3, подписано от ученика и от родителя или попечителя/, придружен с удостоверение за IBAN на банковата сметка на ученика;

**ал. 2** При невъзможност за предоставяне на лична банкова сметка на ученика, изплащането на стипендии се извършва от касата на училището, срещу представяне на лична или ученическа лична карта и подпись на ученика.

## **ГЛАВА ДЕВЕТА ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**чл.26 ал. 1** Комисията предлага на Директора на ПГЗ „Стефан Цанов“ гр. Кнежа видове стипендии, критериите за допускане до класиране и показателите за класиране за различните видове стипендии, размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска, съобразно условията и реда за предоставяне на стипендии, документите за кандидатстване и сроковете за представянето съгласно Постановление на МС № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год. за изменение и допълнение за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование за учебната 2023/2024 година.

**ал. 2** При възникване на въпроси, жалби и други Комисията се задължава в 14 дневен срок да изготви мотивиран отговор.

**ал. 3** Учениците могат да получават стипендии, осигурени със средства от Европейските структурни фондове, при провеждане на ученическа производствена практика.

т. 1 Размерът на стипендии по т. 3. и условията за предоставянето им се одобряват от Комитета за наблюдение на съответната оперативна програма въз основа на предложение на министъра на образованието и науката.

т. 2 Учениците могат да получават едновременно стипендии, осигурени със средства от държавния бюджет, и стипендии по ал. 3.

**чл. 27 ал. 1** Изплащането на месечна стипендия се прекратява при преместване в друго училище и преминаване в самостоятелна форма на обучение.

## **ГЛАВА ДЕСЕТА** **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

- § 1. Настоящите Правила са изработени на основание МС № 328/21.12.2017 год. и постановление № 20 от 01.02.2019 год.
- § 2. Настоящите се утвърждават със заповед на директора.
- § 3. Изменения и допълнения на Правилата се съгласуват и се утвърждават от директора.
- § 4. Изменения и допълнения на Правилата не могат да се правят по време на срока, определен за подаване на документи.
- § 5. Указанията и текущият контрол по приложението и изпълнението на настоящите Вътрешни правила се възлагат на заместник-директор административно стопанска - дейност.
- § 6. Тези Вътрешни правила влизат в сила от датата на утвърждаването им със заповед на директора на училището. Правилата са утвърдени със Заповед № от 31.01.2024 г. на Директора на училището.

**Приложение № 1**

**ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ**

от.....  
живущ.....  
ученик в.....  
/клас/

Моля да ми бъде отпусната стипендия за

**ДЕКЛАРИРАМ:**

I. Успех..... Наказания..... Класен  
ръководител..... /от предходния срок /година /

II. Семейно положение :

1.Баща.....  
живущ.....  
работи в.....  
2.Майка.....  
живуща.....  
работи в.....  
3.Брат.....  
живущ.....  
работи в .....

4.Сестра.....  
живуща.....  
работи в.....

III. Материално положение :

Доходите на семейството ми ,получени през периода

**01 АВГУСТ 2023 г. – 31 ЯНУАРИ 2024 г. ВКЛЮЧИТЕЛНО са..... лв.**

1.Доходи от трудови  
правоотношения.....лв.  
2.Доходи от пенсии.....лв.  
/без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност/  
3.Обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване  
без еднократните  
помощи.....лв.  
4.Месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за  
децата.....лв.  
5.Месечни помощи по реда на Закона за социално  
подпомагане.....лв.  
6.Стипендии.....лв.  
/без получаваните по силата на постановлението/.

7.Наеми.....

.....лв.

8.Хонорари.....лв

9.Други

доходи.....лв

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в тази декларация нося отговорност по  
чл.313 от Наказателния кодекс и получената неправомерна стипендия подлежи на връщане.

Прилагам: 1.....

2.....

3.....

Дата.....  
гр./с/.....  
:.....

Декларатор:.....  
Родител

/Попечител/

**Приложение № 2**

**ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ**

от.....  
живущ.....  
ученик в.....  
/клас/

Моля да ми бъде отпусната стипендия за

.....  
.....  
.....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Наказания..... Класен ръководител.....  
/от предходния срок /година /

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в тази декларация нося отговорност по  
чл.313 от Наказателния кодекс и получената неправомерна стипендия подлежи на връщане.

Дата.....  
гр./с/.....  
.....

Декларатор:.....  
Родител

/Попечител/

## Приложение № 3

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Долуподписаният/ата.....  
(име, презиме, фамилия на декларатора)

ученик/ученичка от ..... клас в

Професионална гимназия по земеделие „Стефан Цанов“ – гр. Кнежа

с родител/настойник .....,  
(име, презиме, фамилия на родителя)

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КАЛАПИШЕВА,**

Във връзка с месечна стипендия след завършено основно образование, отпусната ми от ПГЗ „Стефан Цанов“, гр. Кнежа през учебната 2023/2024 г. желая същата да бъде изплащана по банков път.

Притежавам банкова сметка в Банка .....:  
IBAN .....

Прилагам:

1. Удостоверение за банкова сметка.

Дата.....  
гр. Кнежа

С уважение:.....  
/подпись/

.....  
/име и фамилия, подпись/