



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ
“СТЕФАН ЦАНОВ” – ГР. КНЕЖА
ОБЩ. КНЕЖА ОБЛ. ПЛЕВЕН УЛ. “МАРИН БОЕВ” №5, ТЕЛ. 091327376, е-mail:
info@pgzknezha.bg;

УТВЪРЖДАВАМ:
/ИНЖ. СВЕТЛАНА КАЛАПИЧЕВА/



ПРАВИЛИК

ЗА

ВЪТРЕШНИЯ РЕД В ОБЩЕЖИТИЕТО
В ПГЗ „СТЕФАН ЦАНОВ“ – ГР. КНЕЖА ПРЕЗ
УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

Утвърден със Заповед № 17 /15.09.2021 г.

I. РАЗДЕЛ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този правилник, съгласно нормите на ЗПУО, се уреждат организацията, дейността, управлението и контрола на общежитието, условията и редът за неговото ползване, правата и задълженията на педагогическия персонал - възпитатели, на настанените ученици и родителите им.

Чл.2. Възпитателите работят съгласно чл.136 от КТ и чл.4, ал. 3 и ал.5 от Наредба № 4 от 20 април 2017 г. за нормиране и заплащане на труда.

Чл.3. Общежитието е към ПГЗ „Стеван Цанов”.

Чл.3. То е създадено с цел задоволяване на социално-битовите потребности на учениците от съседните населени места и региони.

Чл.5. Правилникът е задължителен за всички живущи и определя тяхната отговорност.

Чл.6. Общежитието дава възможност за упражняване на определен общ контрол върху самоподготовката на учениците.

II. РАЗДЕЛ

НАСТАНЯВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ

Чл.7. Право на ползване на общежитие имат всички ученици от ПГЗ „Стеван Цанов”, живущи извън територията на гр.Кнежа

Чл.8. При кандидатстване и настаняване за общежитие учениците подават:

1. Заявление до Директора на училището.
2. Информация за родителите или настойниците: имена, адрес, телефон, мобилен телефон и имейл-адрес.
3. Декларация за наличие/липса на хронични заболявания.

Чл.9. Учениците, които кандидатстват за общежитието и техните родители се запознават с настоящия Правилник, като подписват декларация за неговото спазване.

Чл.10. При настаняването всеки ученик получава от домакина на общежитието: одеяла и други принадлежности срещу подпис за това.

Чл.11. Ученикът напуска общежитието:

1. В края на учебната година.
2. По време на учебната година, като за това уведоми писмено директора на училището.
3. При наложено наказание „отстраняване от общежитието”.

Чл.12. При повреда на имуществото, ученикът е длъжен да я отстрани или заплати нанесените материални щети.

III. РАЗДЕЛ

РЕД ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ОБЩЕЖИТИЕТО

Чл.13. Общежитието се ползва от 14 септември 2021 г. до 15 юли 2022 год.

Чл.14 Седмично общежитието работи с ученици от неделя 16:00 часа до петък 14:30 часа.

Чл.15. Ежедневно общежитието се отваря в 14:30 часа след учебните часове и се затваря в 20:00 часа през летния период в 19:30 часа в зимния.

Чл.16. Дневен режим :

1. Ставане от сън, сутрешен тоалет, подреждане на спалните помещения и напускане на общежитието от 6:45 часа до 7:45 часа.
2. Учениците не се допускат през интервала от 7:45 часа до 14:30 часа в общежитието поради почистване на общите части.
3. Обедна почивка от 14:30 часа до 15:30 часа.
4. Самоподготовка от 15:30 часа до 19:00 часа.
5. Лично време от 19:00 часа до 22:00 часа.
6. Работа с ученици по интереси от 19:00 часа до 20:00 часа.
7. Проверка, преди сън от 22:00 часа до 22:30 часа.
8. Почивка от 22:30 часа до 6:45 часа.

IV. РАЗДЕЛ

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЖИВУЩИТЕ В ОБЩЕЖИТИЕТО

Чл.17. Права на учениците:

1. Да бъдат запознати със своите права и с организацията на живота в общежитието.
2. Да ползват материалната база на общежитието.
3. Да участват в организираните общи мероприятия съгласно Правилника за дейността на ПГЗ „Стефан Цанов“.
4. Да дават мнения и предложения пред възпитателите по отношение на организацията и провеждането на цялостната дейност на общежитието;
5. Да получават индивидуална помощ от възпитателите съобразно специалността им и да търси тяхното съдействие по всички възникнали въпроси и проблеми.
6. Правят подобрения в обитаваната от тях стая на лични разноски с разрешение на възпитателите на общежитието

7. Да бъдат поощрявани с материални и морални награди при активно участие в мероприятия, свързани с живота и дейността в общежитието

Чл.18. Задължения на учениците:

1. Да поддържат добър ред и хигиена в обитаваната от тях стая, общите помещения и района около общежитието.
2. Да опазват имуществото в стаите и общите помещения. В случай на нанесени материални щети, същите се възстановяват за сметка на ученика.
3. Да не пушат, да не употребяват алкохол и други упойващи вещества.
4. Да спазват вътрешния ред, регламентиран от настоящия Правилник.
5. Да проявяват коректност в отношенията с възпитателите, учителите, обслужващия персонал, учениците.
6. Да не пречат на останалите с действията и поведението си.
7. Да не внасят и ползват лични отопителни електроуреди и да не се монтират допълнителни електрически контакти в стаята.
8. Да се прибират вечер не по-късно от 19:30 часа зимния период и 20:00 летния период.
9. Да напускат общежитието през седмицата само с писмено разрешение на класния ръководител и уведомяване на възпитателя, след обаждане от родителите.
10. Да спазват стриктно мерките за безопасност, съгласно инструктаж на учениците.
11. При закъснение след заключване на общежитието да се спазва следната процедура:
 - провеждане на разговор с класния ръководител
 - провеждане на разговор с родителя или настойника
 - уведомяване на полицията.

Чл. 19. На настанените в общежитието е забранено:

1. Да се преместват без разрешение от една стая в друга.
2. Да разместват имуществото от едно помещение в друго.
3. Да изнасят извън общежитието имущество на училището.
4. Да променят вътрешното разпределение на жилищните помещения и да извършва преустройство на инсталациите.
5. Да поставят по первазите на прозорците и други места предмети, които застрашават работещите и минаващите в района на общежитието.
6. Да хвърлят около сградата на общежитието, както и вътре в него каквито и да било предмети, материали и отпадъци, освен на определените за тази цел места.
7. Да преотстъпват на други лица предоставените им стаи и имуществото в нея.
8. Да внасят, употребяват и разпространяват алкохол цигари и други упойващи вещества в общежитието и района.
9. Да сменят патроните на вратите, без знанието на възпитателите и домакина
10. Да допускат външни лица в общежитието с изключение на родител брат или сестра след предварително уведомяване на възпитателя.
11. Да тичат, пускат силна музика, говорят на висок глас и вдигат шум в общежитието.
12. Да се събират с ученици и външни лица пред входа и района на общежитието..

13. Тютюнопушенето в общежитието и района му.
14. Къпането в неохранявани обекти и пътуването на автостоп.
15. Закъснението след 19:30 часа през зимния и 20:00 часа през летния период.
16. Съхраняването на хранителни продукти, криещи опасност от хранителни натравяния, развъждане на гризачи и насекоми, застрашаващи здравето на учениците.
17. Заключването на вратите на спалните помещения при наличието на хора в тях.
18. Вземането и ползването на чужди вещи.
19. Да сядат, стъпват, надвесват на прозорците и парапетите.
20. Да унижават личното достойнство на живеещите в общежитието, да прилагат физическо и психическо насилие върху тях.
21. Да накърняват с поведението си авторитета и достойнството на възпитателите и да създават пречки при изпълнение на служебните им задължения, както и тези на останалия персонал на общежитието.

V. РАЗДЕЛ

НАКАЗАНИЯ

Чл. 20. При неспазване на задълженията на учениците по настоящия правилник се налагат следните наказания:

1. „Забележка”
2. „Извършване на дейности в полза на училището”.
3. „Предупреждение за отстраняване от общежитието”.
4. “Отстраняване от общежитието”.

Чл. 21 Наказанието по чл.20. т.1 се налага от директора по предложение на възпитателите.

Чл. 22. Наказанията по чл. 20. т. 2, 3 и 4 се налагат от директора по решение на Педагогическия съвет.

Чл. 23. Срокът на наказанията по чл. 20 се определя от ПС.

Чл. 24. При нарушение по чл. 19 т. 20 и т. 21, ученикът се наказва по чл. 20 т. 4 с „отстраняване от общежитието”.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В ОБЩЕЖИТИЕТО

Чл. 25. ВЪЗПИТАТЕЛНИТЕ МЕРКИ ВКЛЮЧВАТ:

- Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути в началото на всеки учебен ден , съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за

спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.

- Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
- Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти за спазване на правилата.
- Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/столове/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

Чл. 26. Задължителни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в общежитието

1. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария, загуба на вкус и обоняние и др.):

- Ученикът се отделя незабавно в предназначеното за такъв случай място при осигурено наблюдение, докато не се приbere у дома;
- На ученика се поставя маска с размер, подходящ за възрастта;
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците, като се изисква да отведат ученика при съобразяване с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да избягват физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за COVID-19;
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция;
- Организира се стриктно спазване на превантивните и ограничителните мерки за останалите ученици;
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

2. В случай на положителен резултат за COVID-19 на ученик:

- Родителите следва да информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците учителите, които са били в контакт с ученика, в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват карантиране на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище в зависимост от указанията на РЗИ.
- За идентифициране на контактните лица и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпорежда Регионалната здравна инспекция (РЗИ). Директорът на съответното училище спазва предписанията на РЗИ.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под **10-дневна карантина** се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
 - Ученици от същата паралелка;
 - Учители и друг персонал, осъществили незащищен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
 - Други ученици, осъществили незащищен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
 - Незащищеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от **48 часа** преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от **48 часа** преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
 - Всички контактни лица се информират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признания за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината на детето и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми при членовете на домакинството се уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми. (С оглед на безсимптомно протекла инфекция при

децата е възможно заразяване на възрастни в домакинствата).

- След излизане на заразения ученик и съучениците му от училището се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията могат да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа при заявено желание, като формата може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

3. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишенна телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, стомашно разстройство и др.):

- Лицето незабавно се отделя в предназначеното за такъв случай място с поставена маска;
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. решение дали да се направи тест - PCR или бърз антигенен тест;
- При положителен тест лицето е длъжно да информира директора за здравословното си състояние след преглед или направена консултация;
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция.