



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЗЕМЕДЕЛИЕ "СТЕФАН ЦАНОВ" – ГР.КНЕЖА

ОБЩ.КНЕЖА ОБЛ.ПЛЕВЕН УЛ. "МАРИН БОЕВ" №5,

ТЕЛ/ФАКС 091327376, e-mail: info@pgzknezha.bg;

ЗАПОВЕД

Кнежа, № 1401/ 23.04.2019 год.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 19, ал.1 и ал.2, т. 1, т.8, т.14 и т.18 от Наредба №12 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл. 35, ал. 1 от Наредба № 10 от 01.09. 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и във връзка с 25 ал. 1 т.4, чл. 29 б, чл. 29 в, 29 д и 29 е, ал. 1, т.3, чл.29 г, ал.1 и ал. 2 от Наредба №3 от 15.04.2003 г на МОН за системата за оценяване и взето решение на ПС № 21 / 22.04.2019 г., на основание подадени заявления с вх. № 1907/16.04.2019 г. № 1908/16.04.2019 г. и училищен учебен план за професия 812010 Организатор на туристическа агентска дейност, специалност 8120102 Селски туризъм и професия 346010 Офис мениджър, специалност 3460101 Бизнес администрация

УТВЪРЖДАВАМ :

График и комисии за организиране на изпити, и комисии за оценяване на изпитите, за определяне на годишна оценка през майска сесия на учебната 2018/2019 г.на ученици обучаващи се в самостоятелна форма на обучение в Професионална гимназия по земеделие „Стефан Цанов“ -гр. Кнежа.

Графикът е неразделна част от настоящата заповед.

Изпитите за определяне на годишна оценка да се проведат при следните условия и ред по утвърден график, приложен по-долу:

- За ученици самостоятелна форма на обучение по професия 346010 Офис - мениджър, специалност 3460101 Бизнес администрация Професия 8120102 Селски туризъм Специалност 812010 Организатор на туристическа агентска дейност

Дата/час	Учебен предмет	Квестор	Име на ученика/клас	Комисия по оценяване		Зала
				Председател	Член	
02.05.2019г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Български език и литература	Таня Накова – учител, теоретично обучение; Петя Добринска – учител, теоретично обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Цветелина Василева – старши учител по БЕЛ	Валентина Георгиева – учител по Руски език	101
03.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Английски език - писмен изпит	Емил Сайвански; – старши учител, управление на МПС, Валери Петровски – старши учител, практическо обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Людмила Бенчева – учител, английски език	Николина Койнарска – учител, английски език	101
07.05.2019 г. 15:00 часа	Английски език устен изпит	Людмила Бенчева – учител, английски език; Николина Койнарска – учител, английски език	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Людмила Бенчева – учител, английски език	Николина Койнарска – учител, английски език	101
08.05.2019 г. 15,00 часа /до Застр.часа /	Руски език- писмен	Малина Петрова-учител теоретично обучение:Марин Бодилков-учител теоретично обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Валентина Георгиева- учител по руски език	Наталия Мочалска- учител по руски език	101

09.05.2019 г. 15:00 часа	Руски език- устен	Валентина Георгиева- учител по руски език Наталия Мочалска- учител по руски език	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Валентина Георгиева- учител по руски език	Наталия Мочалска- учител по руски език	101
10.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Математика	Цветелина Лицанова – старши учител; Цветелина Василева – – старши учител по БЕЛ	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Валентина Велчева – главен учител, математика	Петранка Петровска – Коларова – старши учител по математика	101
13.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Информационни технологии писмен изпит	Ирина Койнарска – учител практическо обучение, Маринела Табакова – учител агроном	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Валентина Велчева – учител по информационни технологии	Венета Тодорова - учител по информационни технологии	101
14.05.2019 г. 15:00 часа /до 5астр.часа /	Информационни технологии- практичен изпит	Венета Тодорова учител по информатика, Валентина Велчева учител по информатика	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Венета Тодорова учител по информатика	Валентина Велчева учител по информатика	Компютърен кабинет
15.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	История и цивилизация	Милица Карлукова – учител, теоретично обучение; Наталия Мочалска – учител по руски език	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Ангел Бачийски – старши учител по история и цивилизация	Светла Кирова - учител история и цивилизация	101
16.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	География и икономика	Даринка Димовска- учител по информационни технологии Петранка Петровска-учител теоретично обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Ангел Бачийски- учител по история и география	Светла Кирова- учител по география	101

17.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Философия	Таня Накова – учител, теоретично обучение; Снежана Драшанска- учител теоретично обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Малина Петрова – старши учител философски цикъл	Цветомир Килограмски – педагогически съветник/ философски цикъл	101
20.05.2019г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Биология и здравно образование	Ангел Бачийски-учител по история и цивилизация, Валери Петровска- учител теоретично обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Снежана Драшанска- учител по биология и здравно образование	Павлин Върбишки- учител по биология и здравно образование	101
22.05.2019 г. 15,00 часа /до Застр.часа /	Физика и астрономия	Малина Спасова-учител теоретично обучение, Петя Добринска- учител теоретично обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Петранка Петровска – старши учител по физика и астрономия	Даринка Димовска- учител по физика и астрономия	101
27.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Химия и опазване на околната среда	Веселка Хинкина – учител, теоретично обучение; Милица Карлукова – учител теоретично обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Снежана Драшанска – старши учител по химия и опазване на околната среда	Цветелина Островска – старши учител по химия и опазване на околната среда	101
28.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Изобразително изкуство	Ирина Койнарска-учител практическо обучение; Милица Карлукова - учител теоретично обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Малина Петрова – старши учител общообразователен предмет	Ганна Хаписенко – старши учител общообразователен предмет	101
29.05.2019 г. 15,00 часа /до 5астр.часа /	Физическо възпитание и спорт	Петър Фазлийски – старши учител по ФВС; Иво Йорданов – учител по ФВС	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Петър Фазлийски – старши учител по ФВС	Иво Йорданов – учител по ФВС	Салон по ФВС

30.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Здравословни и безопасни условия на труд	Георги Бодилков- учител практическо обучение Магдалена Станоева- учител теоретично обучение	Анжела Георгиева- 9клас, Мариела Величкова-9клас	Марин Бодилков- учител теоретично обучение	Илийчо Лачовски- учител теоретично обучение	101
31.05.2019 г. 15:00 часа /до 5астр.часа /	Компютър машинен и текстообработка	Георги Бодилков – учител, практическо обучение; Ангел Бачийски-старши учител по история и цивилизация	Мариела Величкова- 9клас	Петя Коларова – старши учител по икономика	Петя Добринска - учител теоретично обучение	101
31.05.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Гостоприемство в туристическа индустрия	Георги Бодилков – учител, практическо обучение; Ангел Бачийски-старши учител по история и цивилизация	Анжела Георгиева- 9клас	Маринела Табакова- учител теоретично обучение	Малина Петрова учител теоретично обучение	101
03.06.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Бизнес комуникации- писмени комуникации	Магдалена Станоева- учител теоретично обучение; Марин Бодилков – учител, теоретично обучение;	Мариела Величкова- 9клас	Петя Коларова – старши учител по икономика	Цветелина Лицанова – старши учител по икономика	101
03.06.2019 г. 15:00 часа /до Застр.часа /	Здравословни и безопасни условия на труд-безопасност и хигиена при работа- РПП	Магдалена Станоева- учител теоретично обучение; Марин Бодилков – учител, теоретично обучение;	Анжела Георгиева- 9клас	Маринела Табакова- учител теоретично обучение	Малина Петрова учител теоретично обучение	101
04.06.2019 г. 15:00 часа /до 5астр.часа /	Компютър машинен и текстообработка - клавиатура на кирилица по БДС-УП	Петя Коларова – старши учител по икономика ;Петя Добринска -учител теоретично обучение	Мариела Величкова- 9клас	Петя Добринска – учител теоретично обучение	Петя Коларова – старши учител по икономика	Компютър кабинет 205

04.06.2019г. 15:00часа /до 5астр.часа /	Организация и функциониране на хотела-Хотелско домакинство-УП	Маринела Табакова-учител теоретично обучение; Малина Петрова учител теоретично обучение	Анжела Георгиева-9клас	Маринела Табакова-учител теоретично обучение	Малина Петрова учител теоретично обучение	Учебна работилница
05.06.2019г. 15:00часа /до 5астр.часа /	Предприемачество-проект-УП	Цветелина Лицанова-учител теоретично обучение; Петя Добринска-учител теоретично обучение	Мариела Величкова-9клас	Цветелина Лицанова-учител теоретично обучение	Петя Добринска-учител теоретично обучение	Учебна работилница
05.06.2019г. 15:00часа /до 5астр.часа /	Гостоприемство в туристическата индустрия-допълнителни дейности в туризма	Магдалена Станова-учител теоретично обучение; Марин Бодилков – учител, теоретично обучение;	Анжела Георгиева-9клас	Маринела Табакова-учител теоретично обучение	Маринела Табакова-учител теоретично обучение	101
07.06.2019г. 15:00часа /до 5астр.часа /	Музика	Ганна Хаписенко-учител теоретично обучение, Мая Няголова-учител	Мариела Величкова-9клас	Ганна Хаписенко-учител теоретично обучение	Мая Няголова-учител теоретично обучение	101

В този график са включени следните ученици:

1. Анжела Георгиева-9клас
2. Мариела Величкова-9клас

Изпитите за определяне на годишна оценка се провеждат в писмена форма, освен в случаите по чл. 29д, ал. 1, 2 и 3 от Наредба № 3/15.04.2003 г. за системата за оценяване.

Класният ръководител на самостоятелна форма на обучение да уведоми ученичката за предстоящите изпити. Изпитите се провеждат в зали с видионаблюдение.

Годишните изпити се полагат върху учебното съдържание за съответния клас и за съответния вид подготовка. Учениците могат да се обръщат за консултации и указания във връзка с подготовката си към учителите по учебни предмети в обявените дни и часове за консултации, както и в друго време, след съгласуване с тях.

При невявяване на ученика на насрочените годишни изпити по неуважителни причини, преместването не се осъществява. На ученик, който по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, не се е явил на насрочените приравнителни изпити, еднократно се насрочват нови дати.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА:

1. **Квесторите, които организират изпита:**
 - Получава от заместник-директор по УД протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола (*информация за учениците, които следва да полагат изпитите, № и дата на заповед и др.*).
 - Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
 - Спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 29е от Наредба № 3 от 15.04.2003 г. за системата за оценяване.
 - Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилни устройства.
 - Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
 - Не допуска подказване и преписване.
 - Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.
 - Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.
 - Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.
2. **Комисия по оценяването:**

• Изпитните материали, задачите, комплектите и билетите с критерии са утвърдени със Заповед № 111/15.09.2017 г. На Директора на ПГЗ «Стефан Цанов» - гр. Кнежа.

• В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита (теглени на изпитните билети), при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.

• Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.

• След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит;

• Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена на комисията (*с червен или зелен химикал*). Резултатите се отразяват в Протокол за резултат от писмен, устен или практически изпит, с номерклатурен номер 3-80. Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. Формирането на крайната оценка от изпитите е съгласно чл. 29з от Наредба № 3 / 15.04.2003 г. за системата за оценяване: *оценката се формира като средноаритметична от оценките на членовете на училищната комисия по оценяването с точност до единица; крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части, е средноаритметична от оценките, поставени за всяка част с точност до единица; крайната оценка от изпитите, които се провеждат в две части, е слаб 2, когато някоя от оценките по отделните части е слаб 2; в тези случаи поправителният изпит се полага и в двете части*. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписва проверяващите лица.

• След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. Оповестяването на резултатите се извършва от председателя на комисията по оценяване на изпитите за определяне на годишна оценка при спазване на указания по-горе срокове и място за оповестяване.

Всеки ученик може да провери резултатите от изпитите лично при техническия изпълнител в дирекцията на училището.

4. Резултатите от изпитите за определяне на срочна оценка се внасят в личния картон на учениците от класните ръководители на задочна форма на обучение в 7-дневен срок след приключване на изпитите.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Малина Миткова Спасова – на длъжност ЗДУДП.

Заповедта да се сведе до знанието на поредосочетените лица за сведение и изпълнение.

ИНЖ.СВЕТЛАНА КАЛАПИШЕВА

Директор на ПГЗ "Стефан Цанов" - гр. Кнежа

